

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 45» Г. БЕЛГОРОДА**

**«ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ВЫБОРОВ В  
ОРГАНЫ УЧЕНИЧЕСКОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ»**

**КОСТЕНКО Я.И.  
БИКЕЕВА Е.Г.**

# Паспорт проекта

## «Оптимизация процесса Выборов в органы ученического самоуправления»

### *Общая информация*

Наименование органа власти: Белгородский дворец детского творчества

Наименование учреждения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Белгорода

Границы процесса: от момента получения задания организация и проведение выборов в органы ученического самоуправления МБОУ СОШ № 45

Дата начала проекта: 1.10.2023 г. г.

Дата завершения проекта: 12.10.2023 г.

### *Обоснование выбора процесса*

Процесс является ежегодным

Процесс организации и подсчет голосов является трудоемким

Длительные временные затраты на подготовку материала для проведения выборов

### *Цель проекта*

Сократить время организации и проведения выборов

### *Эффекты проекта*

1. Сокращение времени на организацию и проведение выборов ученического самоуправления
2. Снижение трудоемкости процесса
3. Уменьшение количества времени, которое затрачивает педагог-организатор на организацию проведение выборов в органы ученического самоуправления

# КАРТОЧКА ПРОЕКТА

## «ОПТИМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ВЫБОРОВ В ОРГАНЫ УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»

<b>Общие данные</b>			<b>Обоснование:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Часто протекающий процесс</li> <li>Большие временные затраты</li> </ul>
<p><b>Заказчик:</b> администрация МБОУ СОШ № 45, учителя, родители и учащиеся школы</p> <p><b>Процесс:</b> «Оптимизация процесса выборов в органы ученического самоуправления»</p> <p><b>Границы процесса:</b> начало: получение советником директора по воспитанию и педагогом-организатором задания по организации процесса Выборов в органы ученического самоуправления</p> <p><b>Руководитель проекта:</b> заместитель директора Марусина Е. В.</p> <p><b>Команда проекта:</b> Марусина Е. В., заместитель директора; Костенко Я. И., учитель английского языка, советник директора по воспитанию; Москвич Н. Ф., педагог-организатор.</p>			
<b><u>Цели и эффекты.</u></b>			<b>Сроки реализации мероприятий проекта:</b>
<b>Наименование цели, ед. изм.</b>	<b>Текущий показатель</b>	<b>Целевой показатель</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Старт проекта – утверждение команды по реализации проекта (1.10.2023 г.)</li> <li>2. Анализ текущей ситуации (1.10 – 3.10.2023 г.):               <ul style="list-style-type: none"> <li>разработка текущей карты процесса (02.10 – 03.10.2023 г.);</li> <li>поиск и выявление проблем (03.10 – 5.10.2023 г.);</li> <li>разработка целевой карты процесса (5.10–7.10.2023 г.);</li> <li>разработка «дорожной карты» реализации проекта (05.10 – 11.10.2023 г.).</li> </ul> </li> <li>3. Реализация мероприятий дорожной карты (5.10- 11.10.23.)</li> <li>4. Завершение проекта (12.10.2023г.)</li> </ol>
<b>Эффекты</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Сокращение временных затрат на проведение выборов на 40%;</li> <li>Соблюдение сроков предоставления итоговых материалов</li> </ul>			

# Команда проекта

**Руководитель  
проекта**



**Костенко Я. И., учитель  
английского языка,  
советник директора по  
воспитанию**

**ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ  
(ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)**

# ПИРАМИДА ПРОБЛЕМ

**Федеральный  
уровень**

Не выявлены

**Региональный уровень**

Не выявлены

**Уровень образовательной организации**

1. Кандидат может поменяться

2. Не работает принтер, закончился картридж

Прерывания образовательного процесса

3. Отсутствие возможности голосования все обучающимся (отсутствие ученика в школе, участие в соревнованиях)

# Анализ проблем

Проблема	Причина	Планируемые мероприятия	Ф.И.О. должность ответственного исполнителя
1. Кандидат может поменяться	Большой объем работы	Сбор кандидатов через заполнение «Google Форму», итог в «Google Таблицах» готовый бюллетень	Советник директора по воспитанию Костенко Я. И.
2. Не работает принтер, закончился картридж	Сбой работы аппаратуры (закончилась краска, другие технические причины)	Проведение электронного голосования (переход по QR коду, заполнить «Google Форму»)	Бикеева Е.Г.
3. Отсутствие возможности голосования всем обучающимся	Обучающийся в школе отсутствует, участие в соревнованиях и другие причины		Советник директора по воспитанию Костенко Я. И.
4. Прерывания образовательного процесса	Недостаточно времени перемены для голосования всех учеников по классам		Советник директора по воспитанию Костенко Я. И.

# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

# КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

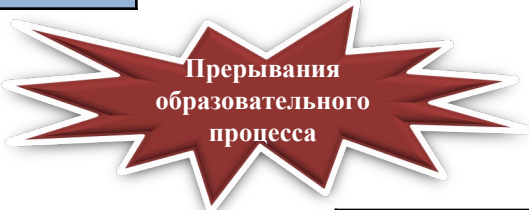


Заместитель директора
Сбор кандидатов в органы ученического самоуправления кадетского братства «Спасатель» от классов
<b>360-450 мин.</b>

Советник
Составление бюллетеней для голосования
<b>40-60 мин.</b>

Педагог-организатор
Составление списков для проведения голосования
<b>240-300 мин.</b>

Педагог-организатор
Организация работы школьной избирательной комиссии
<b>120-150 мин.</b>



Советник, педагог-организатор
Процесс голосования
<b>240-300 мин.</b>

Школьная избирательная комиссия
Подсчет голосов
<b>100-120 мин.</b>

**ВЫХОД**



# ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК БУДЕТ»)

# КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА

Заведующий библиотекой
Сбор кандидатов через заполнение «Google Форму», итог в «Google Таблицах» готовый бюллетень
<b>60-80 мин.</b>



Библиотекарь
Списки по классам электронные, получение от секретаря школы
<b>30 мин.</b>



Библиотекарь
Проведение электронного голосования (переход по QR коду, заполнить «Google Форму»)
<b>120 мин.</b>



Библиотекарь
Результат голосования сразу после закрытия формы и объявление ИТОГОВ
<b>5-10 мин.</b>

**ВЫХОД**

**ВПП**  
(время  
протекан  
ия  
процесса)  
**215-230**  
**мин.**



## Было

## Стало

Сбор кандидатов в органы  
ученического самоуправления  
кадетского братства «Спасатель»  
от классов

Сбор кандидатов через  
заполнение «Google Форму»,  
итог в «Google Таблицах»  
готовый бюллетень

Составление бюллетеней для  
голосования, Составление списков  
для проведения голосования

Организация работы школьной  
избирательной комиссии

Проведение электронного  
голосования (переход по QR  
коду, заполнить «Google  
Форму»), итог голосования  
получаем сразу.

Процесс голосования, Подсчет  
голосов

**Оптимизация процесса оформления книжной выставки с 1100 -1380 мин. до  
215-230 мин.**